

Guatemala, 29 de marzo de 2,019.

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su despacho

Estimado Señor Viceministro:

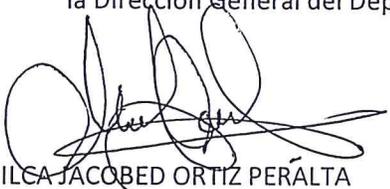
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 82-2,019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2,019 correspondiente al mes de marzo del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 000011.

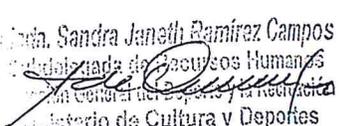
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brinde apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación así como por instituciones externas según las directrices de la Dirección de Recursos Humanos.
2. Apoyo en los procesos de reproducción y digitalización de los informes solicitados por las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación y las instituciones externas.
3. Apoyo en el desarrollo de lineamientos para el ingreso, mantenimiento y actualización de la base de datos del personal administrativo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Apoyo en el desarrollo de lineamientos para el seguimiento y elaboración de correspondencia oficial.
5. Apoyo en los procesos relacionados con admisión nóminas y gestión de presupuesto.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Se apoyó en la actualización de la base nominal del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en los renglones presupuestarios 011, 021, 029 y 031.
2. Se apoyó en la gestión de información para dar respuesta a los informes solicitados por Ministerio Público.
3. Se apoyó en la gestión de información para dar respuesta a los informes solicitados por Contraloría General de Cuentas.
4. Se apoyó en la gestión de información para dar respuesta a los informes solicitados por Oficina Nacional de Servicio Civil.
5. Se apoyó dando respuesta a 13 gestiones de información pública solicitada por unidades administrativas.
6. Se apoyó dando respuesta a gestiones de información pública solicitada por unidades internas.
7. Se apoyó en la entrega de reporte semanal y mensual de la base nominal de todo el personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación de los renglones 011, 021, 029 y 031.


MILCA JACOBED ORTIZ PERÁLTA

Vo. bo. 
Sandra Janeth Ramírez Campos
Secretaría de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes